



FRANZÖSISCHES GENERALKONSULAT DÜSSELDORF  
WIRTSCHAFTS- UND HANDELSABTEILUNG

**Offre de stage**

**Dates et durée : 2-3 mois à partir de janvier 2012. Un aménagement en temps partiel (17,5 heures/semaine) est possible pour la partie du stage ayant lieu durant la période des cours universitaires.**

**Mission :** en binôme avec la référente « Partenariats technologiques », vous participerez aux actions suivantes :

**Organisation d'une mission partenariale de pôles de compétitivité dans le secteur des textiles techniques.**

Les missions partenariales ont pour but de renforcer l'activité et la coopération technologique entre les clusters, les entreprises et les instituts de recherche en France et en Allemagne, et de créer des partenariats technologiques franco-allemands.

- Mise à jour de fichiers de sociétés allemandes
- Prise de contact téléphonique avec des sociétés allemandes
- Rédaction des fiches de présentation des sociétés participantes françaises et allemandes
- Organisation d'un forum de matchmaking : mise en place de programmes de rendez-vous pour le compte des entreprises participantes à la mission partenariale
- Tâches administratives

**Gratification:** une indemnité de stage mensuelle est prévue (stage à temps complet : 546,75 € par mois)

**Votre profil :**

- Excellent niveau en allemand et français
- Excellente capacité d'organisation
- Bonne capacité de communication, autonomie et sens des responsabilités
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook)
- Esprit d'équipe et flexibilité
- Intérêt marqué pour les nouvelles technologies et l'univers de la production industrielle

Vous êtes intéressé(e) ? Merci de nous contacter par mail à l'adresse ci-dessous et de nous envoyer une lettre de motivation et un CV.

Une convention de stage devra être signée entre l'établissement universitaire, l'étudiant et la Mission Economique - Ubifrance de Düsseldorf. Le droit du travail français est en vigueur.

**Contact :**

Lotte Andréani, Conseiller Export - Communication, Publications, Partenariats technologiques  
Mission Economique-Ubifrance en Allemagne

Tel.: +49 211 30041 360

Mail: [lotte.andreani@ubifrance.fr](mailto:lotte.andreani@ubifrance.fr)





## FRANZÖSISCHES GENERALKONSULAT DÜSSELDORF WIRTSCHAFTS- UND HANDELSABTEILUNG

Die Wirtschafts- und Handelsabteilung des Französischen Generalkonsulats - Ubifrance in Düsseldorf sucht ab Januar 2012 eine/n

### Praktikantin/en

Während Praktikums ist die Mitarbeit an dem folgenden Projekt vorgesehen:

#### **Organisation eines Treffens zwischen französischen und deutschen Clustern und Unternehmen im Bereich technische Textilien.**

Das Treffen zielt darauf ab, die Kooperationen zwischen deutschen und französischen Clustern, Unternehmen und Forschungseinrichtungen, vor allem im Forschungsbereich, zu vertiefen und deutsch-französische Partnerschaften und Gemeinschaftsprojekte anzubahnen.

Dabei stehen insbesondere folgende Aufgaben an:

- Telefonische Kontaktaufnahme mit deutschen Unternehmen
- Anfertigung von Kurzprofilen der Teilnehmer
- Vereinbarung von Geschäftstreffen für die Mitglieder der französischen Cluster
- Unterstützung im Tagesgeschäft

**Dauer: 2-3 Monate ab Januar 2012; In der Vorlesungszeit kann die Praktikumsstelle in Teilzeit eingerichtet werden (17,5 Stunden/Woche)**

#### **Anforderungen:**

- sehr gute Kenntnisse der französischen und deutschen Sprache
- ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- gute Microsoft Office-Kenntnisse
- Teamgeist, Flexibilität
- Affinität mit den Sektoren der industriellen Produktion
- überzeugendes Auftreten bei Telefongesprächen

**Vergütung:** eine monatliche Praktikumsvergütung in Höhe ist vorgesehen (546,75 €/Monat bei Vollzeit)

#### **Kontakt:**

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Lotte Andréani, Beraterin - Kommunikation, Publikationen, Cluster

Tel.: +49 211 30041 360

Mail: [lotte.andreani@ubifrance.fr](mailto:lotte.andreani@ubifrance.fr)

